

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

**Munkaviszony (MT) keretében
a Teleki László Városi Könyvtár és Művelődési Központ
igazgatói (magasabb vezető)
beosztás ellátására.**

A munkaviszony időtartama:

Határozatlan idejű munkaviszony

Foglalkoztatás jellege:

- teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

- vezetői megbízás határozott időre, 5 évre szól.
-

A munkavégzés helye:

Teleki László Városi Könyvtár és Művelődési Központ – 3060 Pásztó, Nagymező utca 3. és tagintézményei

Munkakör megnevezése: közművelődési szakember I. vagy II., illetve főkönyvtáros vagy könyvtáros

A magasabb vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Ellátja a **Teleki László Városi Könyvtár és Művelődési Központ** vezetését a hatályos jogszabályok szerint. Irányítja és ellenőrzi az intézmény dolgozóinak munkáját; biztosítja az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos működését, gyakorolja a munkáltatói jogokat a munkatársak felett; együttműködik a fenntartó önkormányzat illetékes szervezeti egységeivel, a település intézményeivel, a kulturális tevékenységet végző civil szervezetekkel, egyházakkal; megszervezi az öntevékeny, önképző tanfolyamokat, képzési lehetőségeket; támogatja az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységét; képviseli az intézményt az állami, társadalmi, szervezetek és magánszemélyek előtt; megszervezi a rendezvényeket. Közreműködik Pásztó Város Közművelődési Koncepciójának felülvizsgálatában, az új koncepció kialakításában. Feladata – az intézményi szolgáltatások megtartása mellett – egy hatékonyabb, fenntarthatóbb közművelődési, közgyűjteményi szervezeti struktúra kialakítása.

Illetmény és juttatások:

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) alapján, a felek közötti megegyezés szerint.

Pályázati feltételek:

Integrált kulturális intézményben vagy más kulturális intézménnyel összevont levéltár esetében a muzeális, a nyilvános könyvtári, közművelődési vagy levéltári feladatokat ellátó szervezeti egység vezetését az ellátott feladat tekintetében szakirányú felsőfokú végzettséggel vagy

felsőfokú végzettséggel és szakirányú középfokú szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és szakirányú felsőfokú szakképesítéssel rendelkező foglalkoztatott láthatja el az alábbiak szerint:

- aa)* felsőfokú végzettséggel és közművelődési szakképzettséggel, vagy
- ab)* nem szakirányú felsőfokú végzettséggel és felsőfokú szakirányú szakképesítéssel,
- b)* a felsőfokú közművelődési szakképzettségének vagy az *a)* pont *ab)* alpontja szerinti szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben, közalkalmazotti vagy munkavégzésre irányuló további jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett, és
- c)* kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez.

vagy,

a) rendelkezik

aa) szakirányú felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy

ab) nem szakirányú felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, valamint segédkönyvtáros szakképzettséggel, és

b) végzettségének és szakképzettségének és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett.

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, illetve annak igazolása, hogy a pályázó nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- cselekvőképes legyen,
- a pályázó nyilatkozata a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
-

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz,
- képesítést igazoló okiratok másolata, vagy eredeti okiratok,
- szakmai gyakorlatot, vezetői gyakorlatot igazoló dokumentumok,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel (vezetési program),
- állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. (2) Mentésül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- nyilatkozat a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról,
- nyilatkozat arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik,
- nyilatkozat amennyiben zárt ülésen kéri a pályázat megtárgyalását.

Hiánypótlásnak helye nincs.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2024. november 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. október 4.

A pályázat benyújtásának módja:

- Elektronikus úton *Pásztó Városi Önkormányzatnak* a forum@paszto.hu e-mail címen keresztül.
- Postai úton, a pályázatnak a Pásztó Városi Önkormányzat címére történő megküldésével (3060 Pásztó, Kölcsey u. 35.). Kérjük a zárt borítékon feltüntetni a „Teleki László Városi Könyvtár és Művelődési Központ igazgatói pályázat”.
- Személyesen Pásztói Polgármesteri Hivatal, 3060 Pásztó, Kölcsey u. 35. titkárság

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat benyújtási határidejét követő 30 napon belül a Képviselő- testület ülésén.

A Képviselő- testület a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. október 31.

A pályázati kiírás közzétételének helve:

- a <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu>
- <http://vkmkpaszto.hu/>
- www.paszto.hu